



Emanato con Decreto nr. 79  
del 17/04/2024

Enacted with Decree no. 79  
dated 17/04/2024

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED  
EVENTUALE COLLOQUIO PER IL  
CONFERIMENTO DI UN CONTRATTO DI OPERA  
INTELLETTUALE**

**Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

**Art. 1 - Descrizione**

E' indetta una selezione per **titoli ed eventuale colloquio** finalizzata alla stipula di n. 1 contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli articoli 2222 e seguenti del codice civile, che assumerà la forma fiscale e contributiva di collaborazione coordinata e continuativa o di lavoro autonomo abituale secondo lo status fiscale della persona selezionata presso il Centro Interdipartimentale Mente/Cervello (CIMEC), nell'ambito del Piano Strategico triennale CIMEC (40650013 - PS 2022\_27 CIMEC\_PIANO TRIENNALE, CUP E63C22000500003) per lo svolgimento dell'attività di seguito indicata:

**Responsabile scientifico**

Prof.ssa Veronica Mazza

**Oggetto del contratto**

Collaborazione alla gestione della comunicazione del Centro con riferimento alla promozione e divulgazione in particolar modo sui social network delle attività scientifiche e di terza missione del Centro. Nello specifico verranno svolte le seguenti attività:

**NOTICE OF SELECTION BASED ON  
QUALIFICATIONS AND POSSIBLE INTERVIEW  
FOR THE CONFERRAL OF A CONTRACT OF  
INTELLECTUAL WORK SERVICE**

**Center of Mind/Brain Sciences**

*COURTESY TRANSLATION*

**Art. 1 - Description**

A selection based on **qualifications and potential interview** is open for the assignment of nr. 1 contract of intellectual work service (prestazione d'opera intellettuale) according to the articles 2222 and following of the Civil Code which, following the fiscal and contributing status of the winner, will be converted into collaboration (collaborazione coordinata e continuativa) or autonomous professional work at the Center for Mind/Brain Sciences (CIMEC), under the three-year CIMEC Strategic Plan (40650013 - PS 2022\_27 CIMEC\_PIANO TRIENNALE, CUP E63C22000500003) for the following activity:

**Supervisor of the activity**

Prof.ssa Veronica Mazza

**Subject of the contract**

Collaboration in managing the Center's communication with reference to the promotion and dissemination especially on social networks of the Center's scientific and third mission activities. Specifically, the following activities will be carried out:



---

**Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Promozione e divulgazione dei risultati dell'attività di ricerca e degli articoli scientifici pubblicati dai componenti del Centro attraverso i canali social;</li><li>- Collaborazione alla redazione di progetti, documenti e rapporti periodici utili alla divulgazione delle attività ed ai risultati delle ricerche svolte presso il CIMeC;</li><li>- Supporto alla selezione e diffusione di materiale pubblicitario ed informativo delle attività di ricerca, attraverso disseminazione nella comunità di ricerca e territoriale, ed eventi finalizzati all'espansione ed al rafforzamento della reputation/engagement del CIMeC;</li><li>- Supporto all'organizzazione di conferenze, incontri ed eventi scientifici organizzati dal Centro in coordinamento con lo Staff CIMeC</li><li>- Organizzazione e sponsorizzazione di campagne di comunicazione sociale, individuando le aree in cui la ricerca svolta dal CIMeC possa essere sostenuta sotto forma di branding e marketing attraverso eventi e campagne di divulgazione generale online e offline;</li><li>- Supporto alla predisposizione e gestione di strategie di comunicazione, promuovendo le attività di ricerca</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Promotion and dissemination of research activity results and scientific articles published by the Center's components through social channels;</li><li>- Collaboration in the drafting of projects, documents and periodic reports useful for the dissemination of activities and research results carried out at the CIMeC;</li><li>- Supporting the selection and dissemination of publicity and information materials of research activities, through dissemination in the research and territorial community, and events aimed at expanding and strengthening CIMeC's reputation/engagement;</li><li>- Supporting the organization of conferences, meetings and scientific events organized by the Center in coordination with CIMeC staff</li><li>- Organization and sponsorship of social communication campaigns, identifying areas where the research carried out by CIMeC can be supported in the form of branding and marketing through events and general online and offline dissemination campaigns;</li><li>- Supporting the preparation and management of communication strategies, promoting research activities.</li></ul> |
|---|--|

La posizione è richiesta per poter far fronte ad alcune delle attività previste nel piano triennale strategico del Centro. Tali attività richiedono competenze attualmente non disponibili internamente al Centro e al contempo una continuità ed una specificità non compatibili con il servizio che può offrire lo Staff per la Comunicazione di Ateneo.

**Luogo dell'attività:**

The position is required in order to accomplish with some of the activities listed in the triennial strategic plan of the Center. Such activities require skills currently not available inside the Center. At the same time, the specificity and time continuity required by such activities are not compatibles with the service offered by the University Staff for Communication.

**Place of activity:**



## Centro Interdipartimentale Mente/Cervello

Posto che per la migliore esecuzione dell'oggetto del contratto si rende necessario l'utilizzo di strumenti e/o attrezzature del tipo di quelle di cui l'Università è proprietaria e che non sono trasportabili all'esterno, le Parti convengono fin d'ora che il Collaboratore potrà effettuare la prestazione oggetto del contratto presso le sedi del CIMeC o da remoto.

La prestazione dovrà svolgersi coordinandosi con la prof.ssa Veronica Mazza, responsabile scientifico, e con lo Staff del CIMeC.

### **Durata del contratto:**

12 mesi, indicativamente da giugno 2024

### **Compenso lordo:**

€ 21.165,00 (ventunomilacentosessantacinque/00), esclusi gli oneri a carico dell'amministrazione o l'eventuale IVA e la rivalsa previdenziale

### **Art. 2 - Requisiti per la partecipazione**

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- Laurea Magistrale/Specialistica/a ciclo unico o Laurea conseguita secondo le modalità previste dalla normativa vigente, conferita da un'università italiana o un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente all'anzidetta laurea italiana ai soli fini dell'ammissione alla selezione da parte della Commissione giudicatrice;
- Possesso di curriculum scientifico-professionale idoneo per lo svolgimento dell'attività descritta all'art. 1
- Consolidate competenze nel settore della comunicazione in ambito universitario

Given that the best execution of the subject matter of the contract requires the use of tools and/or equipment of the type owned by the University and which are not transportable externally, the Parties hereby agree that the Collaborator shall be able to carry out the services covered by the contract on the CIMeC premises or remotely

The collaboration will have to be carried out under the coordination of prof. Veronica Mazza scientific coordinator, and with the CIMeC Staff.

### **Duration of the contract:**

12 months presumably from June 2024

### **Gross reward:**

€ 21.165,00 (ventunomilacentosessantacinque/00), the rewards do not include the administrative burden, IVA - VAT, if applicable, and tax and social security compensation

### **Art. 2 - Eligibility requirements**

Applicants must fulfil the following requirements on pain of exclusion, in order to participate in the selection:

- Master Degree, conferred by an Italian university or a degree awarded abroad recognized as equivalent to the aforementioned Italian degree for the sole purpose of admission to the selection by the Selection Committee;
- To have a professional-scientific CV in line with the activity described at the Art. 1;
- Established communication skills in the university setting



**Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

- Competenze inerenti i media e le strategie di comunicazione istituzionale
- Esperienza di lavoro presso enti di ricerca, o culturali quali università, organizzazioni internazionali, ecc.
- Competenze nell'ambito della cura dell'immagine mediatica
- capacità di interagire con responsabili amministrativi e istituzionali di enti e organismi complessi;
- Autonomia di lavoro e gestione del tempo
- Italiano fluente ed eccellente livello di Inglese
- Buona capacità di uso del pacchetto office
- Buona capacità di uso di programmi per la grafica, quali ad esempio GIMP, CANVA, InkScape ecc...

**Titoli preferenziali:**

Saranno riconosciute come titolo preferenziale:

- adeguate competenze grafiche
- Documentate esperienze acquisite nella gestione dei social media e di editing
- esperienza pregressa nella gestione della comunicazione e di campagne di comunicazione dell'area social e non di enti pubblici, in particolare istituti accademici e di ricerca.

La selezione per **titoli ed eventuale colloquio** è finalizzata all'individuazione di un candidato in possesso del profilo professionale indicato nel presente articolo.

Il collaboratore organizzerà autonomamente l'attività lavorativa nel rispetto delle modalità di coordinamento che saranno stabilite di comune accordo tra le parti, senza vincoli di subordinazione e di orari specifici, né di esclusività nei confronti dell'Ateneo.

- Inherent skills in media and institutional communication strategies
- Experience working at research or cultural institutions such as universities, international organizations, etc.
- Skills in the area of Media image care
- Ability to interact with administrative and institutional managers of complex entities and bodies;
- Autonomy of work and time management
- Fluent Italian and excellent level of English
- Good ability to use the office package
- Good ability to use graphics programs, such as GIMP, CANVA, InkScape, etc...

**Potential additional skills:**

Preferential titles will be:

- Adequate graphic design skills
- Documented experience gained in social media management and editing
- Prior experience in managing communication and campaigns of the social and non-social area of public entities, particularly academic and research institutions.

The selection based on **titles and potential interview** is aimed at selecting a candidate possessing the professional profile indicated hereunder.

The Intellectual worker must personally carry out the activity covered by the contract independently, without any subordination or exclusivity limitation with the University.



## Centro Interdipartimentale Mente/Cervello

Il collaboratore avrà a disposizione la documentazione e la struttura del Centro, senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Trento. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività.

Al fine della verifica dell'impossibilità di far fronte alle esigenze di cui alla presente selezione con personale in servizio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, si dà atto che qualora tra gli idonei vi sia un dipendente dell'Amministrazione, l'incarico verrà attribuito prioritariamente a questo e dovrà, in tal caso, essere svolto a titolo gratuito. Si precisa, peraltro, che in tale circostanza l'incarico potrà essere attribuito ove sussista la compatibilità funzionale e organizzativa fra le due attività. Il contratto è compatibile con i rapporti di lavoro subordinato

### **Art. 3 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione**

Per partecipare alla selezione è necessario collegarsi al seguente link: [www.unitn.it/apply/inc-ric](http://www.unitn.it/apply/inc-ric) e compilare la domanda.

La domanda deve essere completata e chiusa **entro e non oltre le ore 12:00 del 7 maggio 2024** pena l'esclusione dalla selezione.

**Si informa che l'accesso ad Apply per la presentazione della domanda di candidatura per tutti coloro che siano in possesso di codice fiscale italiano, documento di riconoscimento italiano in corso di validità e**

The collaborator will have the right to access the Center's documents and premises, without this in any way entailing a stable inclusion in the organization of the University of Trento. The collaborator is obliged to achieve the results defined by this contract and shall be held responsible for any eventual errors or carelessness with regards to his/her work activity results.

In order to verify the impossibility to cope with the needs of the present call by using personnel already employed by the University of Trento, according to art. 7 paragraph 6 of the Legislative Decree 165/2001, we inform that, in case there is a University employee among the eligible candidates, the same will be given preference in the awarding of the contract, and the job will be performed for free. In that event we would also like to point out that the job can be awarded only if there is a functional and organizational compatibility between the activities. The contract is compatible with subordinate job within public bodies prior to the authorization of the competent structure.

### **Art. 3 - Application procedure**

In order to participate in the selection procedure, candidates are required to fill in the application form on the University's website: [www.unitn.it/en/apply/inc-ric](http://www.unitn.it/en/apply/inc-ric).

The application form must be completed and submitted **by midday on May 7, 2024**. Any application received after this time will not be considered.

**Please note that access to the platform Apply for the submission of the application form for all those who have an Italian tax code and an Italian identity card and do not already have a Unitn account is possible only through SPID (Public Digital Identity System).**



---

**Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

**non abbiano già un account Unin è consentito unicamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).**

Nella domanda il candidato deve dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti della selezione (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico);
- di essere in possesso di tutti i requisiti indicati all'art. 2 dell'Avviso di selezione,
- di essere a conoscenza di tutte le limitazioni e di non trovarsi in alcuna delle incompatibilità indicate all'art. 6 dell'Avviso di selezione stesso;
- per coloro che abbiano cittadinanza in un paese diverso da quelli componenti l'Unione Europea, o con il quale la stessa Unione abbia stipulato accordi di libera circolazione, di essere in possesso di **regolare permesso di soggiorno per lavoro autonomo che copra l'intera durata del contratto** o di aver presentato richiesta di conversione del proprio permesso di soggiorno; tale requisito non è richiesto per la mera partecipazione alla selezione;
- dichiarazione di titolarità di contratti in essere stipulati con altre strutture dell'Ateneo, indicandone la tipologia contributivo-fiscale, oppure stipulati con altri Enti, sia pubblici che privati;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione.

Nella domanda l'aspirante, cittadino italiano o comunitario, dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47

It is the candidates' responsibility to declare the following information in their application form:

- personal details, date and place of birth, nationality, residence and contact address for the selection procedure (including postal code and telephone number, if possible);
- that they fulfil all the requirements listed in art. 2 of the present notice;
- that they are aware of all the limitations and do not hold any position liable to render them ineligible under art. 6 of the present notice;
- for non EU citizens, and citizens of countries with which the EU has free movement agreements, that they hold a **residence permit for self-employment that covers the entire duration of the contract**, or that they have applied for a conversion of their permits; this requirement does not need to be satisfied in order to simply participate in the selection procedure;
- declaration about contracts (if any) stipulated with other departments of the University of Trento specifying their tax-kind contributions or stipulated with other public or private Institutions;
- that they will timely communicate any change of address or resident status reported in the application form.

It is the candidate's responsibility to state, in his or her application form, in compliance with articles 46 and 47 of Presidential decree no. 445 of 28 December 2000,



## Centro Interdipartimentale Mente/Cervello

del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'artt. 75 e 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti e di quanto richiesto dal presente Avviso di selezione.

Ai cittadini extracomunitari regolarmente residenti in Italia è consentito l'utilizzo dell'autocertificazione solo per comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani. Per tutti gli altri stati, fatti e qualità personali dovrà essere prodotto il documento originale.

Essi, in sostituzione dei certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati esteri, possono presentare sotto la propria responsabilità la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la conoscenza del fatto che i suddetti documenti sono stati rilasciati dalle autorità competenti e sono stati dichiarati conformi dall'autorità consolare italiana.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia dovranno produrre tutta la documentazione in originale: i certificati rilasciati dalle competenti autorità di Stati diversi dalla Repubblica Italiana devono essere conformi alle disposizioni vigenti negli Stati stessi e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane (art. 3 comma 4 del DPR 445/2000). Per tali soggetti non è ammesso avvalersi di alcuna forma di dichiarazione sostitutiva.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare:

- un curriculum scientifico-professionale, datato e sottoscritto dal candidato, che dimostri competenze utili per lo svolgimento dell'attività di ricerca e nel quale siano esplicitate le competenze richieste nell'art. 2, affinché la Commissione possa utilmente valutarle.

and aware of the penalties set by articles 75 and 76 of the same decree in case of false statements, that he or she satisfies the eligibility requirements set forth in the present notice.

Non-EU citizens resident in Italy on a permanent basis may provide personal declarations only in relation to personal status, facts and qualifications that may be verified by an Italian public or private organization. When this is not possible, the candidate must submit original documents.

In lieu of any certificate issued by foreign competent authorities, non-EU citizens may present under their own responsibility a "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio" (personal declarations), in which they declare that they are aware that the above mentioned documents were issued by the competent authorities and were declared compliant by Italian consular authorities.

Non-EU citizens who are not residing in Italy must submit original documents: certificates issued by the competent authorities of foreign States must comply with regulations in force in said States and must also be authenticated by competent Italian consular authorities (art. 3(4) of Presidential decree no. 445/2000). These citizens may not submit personal declarations.

In their application the candidates must attach:

- a scientific/professional CV, signed and dated by the candidate, providing evidence of the possession of the skills required in art. 2 to carry out the research, so that the Selection Committee can evaluate them properly;  
The CV, preferably in European format, must be submitted in original and must be dated and signed



## Centro Interdipartimentale Mente/Cervello

Il curriculum, preferibilmente in formato europeo, deve essere datato e sottoscritto in originale dal candidato, contenere esplicita dichiarazione secondo cui le informazioni in esso contenute vengono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il curriculum, inoltre, non deve contenere alcun dato sensibile né personale riguardante il candidato, se irrilevante ai fini della selezione.

Si ricorda che tutti i dati anagrafici e di residenza/domicilio verranno inseriti nella domanda di selezione;

- eventuali pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione all'incarico (inserire l'elenco dei titoli e pubblicazioni che deve essere datato e sottoscritto dal candidato);
- copia o certificazione del diploma di Laurea richiesto. I titoli di studio ottenuti in Università italiane possono essere autocertificati.
- Solo per i candidati che hanno conseguito la Laurea Magistrale all'estero: il diploma che certifichi il conseguimento di tale titolo (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in Italia è sufficiente l'autodichiarazione resa nella domanda online);
- copia fotostatica del documento di identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

by the candidate. The candidate must also state unequivocally that the information provided comply with the requirements set forth in articles 46 and 47 of Presidential decree no. 445/2000.

No sensitive or personal data concerning the candidate may be included in the curricula, if this data is irrelevant to the selection procedure.

You are reminded that personal details and residence/address will be inserted in the application;

- any relevant publications, certificates or other qualifications that may provide further evidence of the candidate's suitability for this activity (a list of qualifications and publications, signed and dated, must be included);
- Copy of the Master's degree certificate required. Degrees obtained in an Italian University can be self-certified.
- only for candidates who awarded the Master's degree abroad: the Master's degree certificate (for candidates who awarded the Master's degree by an Italian University, the self-declaration given in the online application is sufficient);
- a copy of an identity document or other valid identification document.

The University's Administration Department cannot be held responsible for any lost communications if the applicant has provided a wrong residence or contact address or failed to timely communicate any changes to the contact details or for any inconvenience during shipping.



**Art. 4 - Commissione giudicatrice e modalità di svolgimento della selezione**

La Commissione è nominata dal Direttore del CIMeC ed è composta da tre esperti in materia (tra i quali il Responsabile dell'attività), di cui uno assume le funzioni di Segretario verbalizzante e uno di Presidente.

La selezione sarà mirata ad accertare la coincidenza delle competenze possedute dai candidati con quelle proprie del profilo richiesto e avverrà attraverso la valutazione del curriculum vitae e dei titoli culturali e professionali presentati dai candidati, e mediante eventuale colloquio. L'eventuale colloquio avrà come oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire, nonché la verifica dell'attitudine a svolgere le attività previste.

Il punteggio relativo alla procedura selettiva è strutturato come segue:

- massimo 50 punti riservati alla valutazione dei titoli.
- massimo 50 punti riservati al colloquio, se effettuato.

La Commissione di valutazione, al termine della procedura di valutazione dei titoli, può decidere di non espletare il colloquio orale e predisporre la graduatoria finale sulla base dei punteggi assegnati nella valutazione dei titoli presentati dai candidati.

In tal caso, per essere inseriti nelle graduatorie degli idonei, i candidati dovranno ottenere un punteggio finale di almeno 35/50 punti.

**Art. 4 - Selection committee and selection procedure**

The Selection Committee is appointed by the Director of the center and is composed of three experts; one member shall act as Secretary and one as President.

The selection process is intended to assess the coincidence of the candidates competences with those proper to the profile requested through the evaluation of the curriculum vitae and of the cultural and professional qualifications presented by the candidates, and through a potential interview. The potential interview will help to deep the professional experiences gained, to verify the possession of the specific skills requested, as well as to verify the aptitude to carry out the planned activities.

The score is awarded as follows:

- assessment of the qualifications (up to 50 points);
- potential interview (up to 50 points).

At the end of the assessment of the candidates' qualifications, the Selection Committee may decide not to hold interviews but instead to rank the accepted candidates solely according to their qualifications.

In this case, in order to be considered in the ranking, candidates should score at least 35/50 points.



## Centro Interdipartimentale Mente/Cervello

Il punteggio finale - nel caso di espletamento della prova orale - è dato dalla somma delle due valutazioni. Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano conseguito nella valutazione dei titoli un punteggio almeno pari a 35/50 punti. Il colloquio si intende superato con una valutazione di almeno 35/50.

Per essere inseriti nella graduatoria degli idonei, i candidati dovranno ottenere un punteggio finale di almeno 70/100 punti.

L'elenco degli ammessi alla prova orale - se prevista - o la graduatoria per titoli nel caso non fosse ritenuta necessaria la prova orale, - sarà reso noto **entro il 13 maggio 2024** con avviso pubblicato sul portale del CIMeC ([www.cimec.unitn.it](http://www.cimec.unitn.it)) al seguente link: <https://www.unitn.it/ateneo/bandi/coll-ricerca/nuovi>.

La pubblicazione equivale a notifica ai sensi di legge per la convocazione alla prova orale.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla partecipazione alla selezione quale ne sia la causa.

Qualora la commissione decida di svolgere la prova orale, questa si terrà il **15 maggio 2024 a partire dalle ore 11.00** con modalità che verranno comunicate dal Responsabile scientifico.

La Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute in cui darà conto delle operazioni svolte, delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati e dell'eventuale colloquio.

Il giudizio della Commissione è insindacabile

Al termine dei lavori la Commissione formula apposita graduatoria sulla base del punteggio finale dei candidati che hanno superato la prova di selezione.

### Art. 5 - Graduatoria

In the case of an interview, the final score will be the sum of the two scores.

Only candidates obtaining at least 35 points in the assessment of qualifications will be admitted for interview. The interview is considered as "passed" if the applicant obtains at least 35 points.

In order to be considered in the ranking, candidates should score at least 70/100 points.

The list of applicants invited for interview - if any, or the ranking of candidates who have passed the selection process based on qualifications only, will be published by **May 13, 2024** on the CIMeC portal ([web.unitn.it/en/cimec](http://web.unitn.it/en/cimec)) at the following link: <https://www.unitn.it/ateneo/bandi/coll-ricerca/nuovi>

This notice is legally equivalent to a formal invitation to interview.

Not attending the interview, for whatever reason, is considered equivalent to turning down the Call.

If the Committee decides to carry out the interview, this will take place on **May 15, 2024** from **11:00 a.m.** with telematic methods that will be communicated by the scientific tutor.

The Selection Committee will prepare official minutes of the selection process, in which all its actions, candidate assessments, and potential interview will be explained.

The Committee's decision is final.

At the conclusion of the selection procedure, the Committee will draw up a ranked list of candidates satisfying the minimum selection criteria.

### Art. 5 - Shortlist



---

**Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

La selezione si conclude con la formulazione di una graduatoria degli idonei e pubblicata sul sito del CIMeC:

<https://www.cimec.unitn.it/lavora-con-noi/collaborazioni>

Il candidato primo classificato sarà invitato a presentarsi presso il CIMeC per la stipula del contratto. La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula medesima, salvo motivato impedimento tempestivamente comunicato.

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione nella graduatoria non genera in alcun modo obbligo alla stipula del contratto in capo al CIMeC.

**Art. 6 - Incompatibilità e conferimento dell'incarico**

Al momento dell'accettazione dell'incarico e della sottoscrizione del contratto, il vincitore di cui alla presente selezione rilascia apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui attesta che la firma del contratto non genera alcuna situazione d'incompatibilità con eventuali incarichi precedentemente assunti dallo stesso e con quanto stabilito dall'art.18, Legge 240/2010 in tema di parentela o affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che conferisce l'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Nel caso il candidato vincitore sia cittadino non appartenente all'Unione Europea, o a Paesi con i quali la stessa Unione abbia stipulato accordi di libera circolazione, il contratto sarà stipulato solo previa presentazione di regolare visto per lavoro autonomo.

The selection procedure ends with the publication of the ranking of eligible candidates on the University's website:

<https://www.cimec.unitn.it/en/work-with-us/collaborations>

The first classified candidate will be invited to present themselves to the CIMeC for the stipulation of the contract. Failure to submit to the stipulation determines the forfeiture of the right to the stipulation, unless reasoned impediment promptly communicated.

Participation and listing in the final ranking of the selection don't obligate CIMeC to draw up a contract.

**Art. 6 - Conflict of interest and conferral of the assignment**

At the time of the assignment and of the signature of the contract, the shortlisted of the selection shall make a declaration pursuant to Presidential Decree 445/2000, which attests that the signing of the contract does not create any situation of incompatibility with any assignments previously accepted and with the provisions of Art. 18 of Law 30.12.2010, no. 240 in terms, consanguinity or affinity up to the fourth degree included, with a professor belonging to the structure that confers the assignment, or rather with the Rector, the Director General, or a member of the Board of Directors of the University.

In case the shortlisted candidate is a non-European Union citizen, or from countries with which the Union has signed agreements on free movement, the contract will be signed only after presentation of a valid working visa for independent work.



## Centro Interdipartimentale Mente/Cervello

Si rammenta che il contratto deve essere firmato da entrambe le parti entro la data d'inizio delle attività, in caso contrario il contratto NON è efficace e il lavoro svolto non potrà essere riconosciuto e remunerato.

Il contratto è compatibile con i rapporti di lavoro subordinato presso pubbliche amministrazioni previa autorizzazione della competente amministrazione, qualora necessaria, ai sensi del D.Lgs 165 del 30 marzo 2001.

Qualora tra gli idonei vi sia un dipendente dell'Amministrazione, l'incarico verrà attribuito prioritariamente a questo e dovrà essere svolto a titolo gratuito, se rientra nei compiti istituzionali del medesimo. Si precisa, peraltro, che in tale circostanza l'incarico potrà essere attribuito ove sussista la compatibilità funzionale e organizzativa fra le due attività.

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 33/2013, l'Università degli Studi di Trento è tenuta a pubblicare nel proprio sito istituzionale, **nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente**, gli estremi dell'atto di conferimento, il compenso stabilito, il nominativo e il curriculum vitae del titolare del contratto.

### **Art. 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali**

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (d'ora in avanti "GDPR") sancisce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR l'Università degli Studi di Trento intende fornire le informazioni riferite al trattamento dei dati personali effettuato per la partecipazione alla procedura concorsuale/selettiva.

The contract must be signed by both parties before the starting date of the activity, otherwise the contract will NOT effective and the work will not be recognized and rewarded.

The contract is compatible with subordinate job within public bodies prior to the authorization of the competent structure, with the provisions of the D.Lgs 165 del 30 march 2001.

In case there is a University employee among the eligible candidates, the same will be given preference in the awarding of the contract, and the job will be performed for free. In that event the job can be awarded only if there is a functional and organizational compatibility between the activities.

Following article 15 of legislative decree no. 33/2003 the University is required to publish **in the dedicated section "Amministrazione Trasparente"** on its institutional website the terms of the contract, the established payment, the name and the resume of the contractor.

### **Art. 7 - Privacy Policy**

Regulation (EU) 2016/679, the "General Regulation on the protection of personal data" (hereinafter "GDPR") provides that everyone has the right to the protection of personal data concerning him or her. In compliance with articles 13 of the GDPR, the University of Trento provides applicants on selection procedure (hereinafter "data subjects") with the information below.



### 1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it); [ateneo@unitn.it](mailto:ateneo@unitn.it).

### 2. Contatti del Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali può essere contattato al seguente indirizzo email: [rpd@unitn.it](mailto:rpd@unitn.it)

### 3. Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università degli Studi di Trento tratterà i dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico nonché per l'adempimento di obblighi di legge esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura concorsuale/selettiva in oggetto nonché per effettuare i successivi controlli sulle auto-dichiarazioni (art. 6, par. 1, lett. e) e c); art. 9, par.2, lett. g) e art. 10 del GDPR).

### 4. Categoria dei dati trattati

Dati anagrafici: nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, nazionalità e cittadinanza, comune di iscrizione nelle liste elettorali, dati di contatto (numero di telefono, indirizzi di residenza e/o domicilio, indirizzo email); titoli di studio, dati idonei a rilevare conoscenze, capacità, abilità e competenze in ambito formativo e professionale; dati particolari: dati relativi alla salute propri e/o dei propri familiari, anche desumibili dagli eventuali titoli di preferenza; dati giudiziari: condanne penali e reati.

### 1. Data controller

The Data Controller is the University of Trento, via Calepina 14, 38122 Trento (TN), email: [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it); [ateneo@unitn.it](mailto:ateneo@unitn.it).

### 2. Contact details of the Data Protection Officer

The Data Protection Officer (DPO), can be contacted to request information on personal data at the following email address: [dpo@unitn.it](mailto:dpo@unitn.it).

### 3. Purpose of the processing and legal basis

The University of Trento processes personal data, including special and judicial data, for the performance of its public interest tasks and for the fulfillment of legal obligations to which the Data controller is subject, exclusively to manage the selection procedure as well as to check the truthfulness of the self-declarations (article 6 (1), lett. e) and c); article 9 (2) lett. g) and article 10 of the GDPR).

### 4. Categories of personal data concerned

Personal data: name and surname, date and place of birth, tax code, nationality and citizenship, Municipality of registration in the electoral roll, contact details (phone number, residential and/on domicile addresses, email address), qualifications, data suitable for detecting knowledge, skills, abilities in the training and professional field; special categories of personal data: health data of the participant and/or of participant's family members, also inferable from any preference titles, personal data relating to criminal convictions and offences.



### **5. Fonte dei dati**

I dati personali sono raccolti sia presso gli interessati che presso altre fonti, quali pubbliche amministrazioni e casellari giudiziari.

### **6. Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla procedura concorsuale/selettiva; il mancato conferimento preclude la partecipazione alla stessa. Il conferimento dei dati personali per beneficiare di ausili e tempi aggiuntivi durante lo svolgimento delle prove è facoltativo e il mancato conferimento determina l'impossibilità dell'Amministrazione di garantire gli stessi.

### **7. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, non eccedenza e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate.

### **8. Categorie di destinatari**

I dati saranno comunicati, oltre che al personale delle strutture di Ateneo coinvolto nella realizzazione della finalità sopraindicata, ad altri soggetti pubblici e privati per le finalità sopra indicate. I soggetti che nell'ambito della fornitura dei servizi necessari al perseguimento delle finalità sopraindicate dovessero trattare dati personali degli interessati per conto dell'Università, saranno designati Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. A tal fine, per la gestione

### **5. Data Source**

Personal data are collected both from the data subjects and from other sources, i.e. public administrations, criminal records.

### **6. Nature of the provision of data**

The provision of personal data is essential for the admission to the selection procedure; failure in providing it precludes participation in the selection.

The provision of personal data to benefit from additional aids and time during the tests is optional and failure in providing it makes it impossible for the Administration to guarantee them.

### **7. Data processing methods**

The processing of personal data shall be carried out manually/in paper and/or by automated means by authorized staff according to their tasks, in accordance with the principles of lawfulness, fairness, transparency, accuracy, relevance and necessity as per article 5 (1) of the GDPR. No profiling is carried out, and decisions are not taken solely by automated means.

### **8. Categories of recipients**

In addition to the university staff acting for the abovementioned purposes, personal data can be disclosed to other public and private third parties to correctly fulfil the mentioned purposes. While providing services necessary to the fulfilment of the abovementioned purposes, any body/entity processing personal data on behalf of the University will be appointed as Data Processor as per article 28 of GDPR. To this end, the company Anthesi S.r.l., with



## Centro Interdipartimentale Mente/Cervello

online delle iscrizioni alla procedura concorsuale/selettiva attraverso la piattaforma elixForms, è stata designata Responsabile del trattamento la società Anthesi S.r.l., con sede legale in via Segantini 23, 38122 Trento (TN). Al di fuori di questi casi, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi solo in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria. Alcuni dati personali potranno essere oggetto di pubblicazione nell'apposita sezione del portale di Ateneo in adempimento di obblighi previsti dalla normativa di settore. Qualora, nell'ambito delle finalità sopraindicate i dati personali siano oggetto di trasferimento verso Paesi extra UE, il trasferimento di tali dati sarà effettuato nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR, ovvero in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione europea e/o di garanzie adeguate o, in loro assenza, sulla base di un esplicito consenso dell'interessato al trasferimento dei dati.

### 9. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione della finalità sopraindicata e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

### 10. Diritti degli interessati

In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti del Titolare i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR:

headquarters in via Segantini 23, 38122 Trento (TN), has been appointed as Data Processor for the online management of registrations for the competitive/selective procedure through elixForms online-platform. Apart from these cases, personal data may be disclosed to third parties only in compliance with a legal obligation and/or a provision of the Judicial Authorities. Some personal data may be published in the relevant section of the University website in compliance with legal obligations established by the sectoral legislation. If, for the aforementioned purposes, personal data have to be transferred to non-EU countries, the data transfer will be carried out within the limits and under the conditions defined in articles 44 et seq. of the GDPR, or according to an adequacy decision of the European Commission and/ or adequate guarantees or, in their absence, on the basis of the data subject's explicit consent to the data transfer.

### 9. Period of storage

Personal data are stored for the time necessary to fulfil the abovementioned purposes, and in any case, as long as it is mandatory by law. In any case, data will be stored for the time required by the current legislation and/or by the University regulation for the management and conservation of the documentation arising from the performance by the University of its institutional activity.

### 10. Rights of the data subjects

The data subject shall exercise the rights referred to in article 15 et seq. of the GDPR at any time. In particular, data subjects have the following rights:



---

**Centro Interdipartimentale Mente/Cervello**

- **accesso ai propri dati personali** e alle altre informazioni indicate all'art. 15 del GDPR;
- **rettifica dei propri dati personali** qualora inesatti e/o la loro integrazione ove siano incompleti ai sensi dell'art. 16 del GDPR;
- **cancellazione (diritto all'oblio)** dei propri dati personali tranne i casi in cui l'Università sia tenuta alla loro conservazione ai sensi dell'art. 17, 3 par. del GDPR;
- **limitazione del trattamento** nelle ipotesi indicate ai sensi dell'art. 18 del GDPR;
- **opposizione al trattamento** dei dati personali che li riguardano nei casi in cui ciò sia consentito ai sensi dell'art. 21 del GDPR.

Per l'esercizio dei diritti è possibile utilizzare l'apposito modulo che si trova nella pagina "[Privacy e protezione dei dati personali](#)" del portale di Ateneo e inviarlo al Titolare ai recapiti sopraindicati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei loro dati avvenga in violazione del GDPR, hanno diritto ai sensi dell'art. 77 del GDPR di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie.

***Impegnata nella promozione delle pari opportunità, l'Università di Trento incoraggia la partecipazione da parte di soggetti appartenenti a categorie sotto-rappresentate.***

- **right of access** to his/her own personal data and to other information as mentioned in article 15 of GDPR;
- **right to rectification** of his/her own personal data when inaccurate and/or their integration when incomplete in accordance with article 16 of the GDPR;
- **right to erasure ('right to be forgotten')** of his/her own personal data, except when the University is obliged to data storage to comply with article 17 (3) of the GDPR;
- **right to restriction** of processing as per article 18 of GDPR.
- **object to processing** of personal data concerning him or her when allowed according with article 21 of the GDPR.

To exercise their rights, data subjects can use the form available on the University web page "Information on the processing of personal data" fill it and email it to the Data Controller (see contact details above). In case there is an infringement of the GDPR on the processing of personal data, data subjects have the right to lodge a complaint with the Italian data protection authority or to engage in legal proceedings by virtue of article 77 of the GDPR.

***The University of Trento is an equal opportunity employer and positively encourages applications from people in under-represented groups***

Il Direttore del Centro  
The Director of the Center  
Prof. Yuri Bozzi