



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVE SELETTIVE, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO DELLA DURATA DI 36 MESI, NELLA CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E SCIENZE DELL'INFORMAZIONE (DISI) DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO E FINANZIATO ATTRAVERSO IL PROGETTO UE HE RIA "ELIAS" - GA 101120237 - CUPE63C23000660006 – DETERMINAZIONE DRUO n. 459 DI DATA 27 SETTEMBRE 2023

PROVA SCRITTA - 06 NOVEMBRE 2023

TRACCIA 1

Domanda 1

Il ciclo di vita di un progetto si può suddividere in cinque fasi di gestione: avvio, pianificazione, esecuzione, monitoraggio e chiusura.

La/Il candidata/o descriva brevemente le diverse fasi.

Si soffermi, successivamente, in particolare a illustrare la fase di Pianificazione.

Domanda 2

Horizon Europe è il Programma quadro dell'Unione europea per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2021-2027. Il candidato descriva il programma e approfondendo la struttura si concentri in particolar modo sul primo pilastro - I Pillar: "Excellent Science".

Domanda 3

Il Prof. Bianchi, Principal Investigator di un progetto Horizon Europe, dopo aver sottomesso il reporting period per i primi 18 mesi di progetto riceve la comunicazione tramite portale della data fissata per il Review Meeting da parte del/la Project Officer. Come di consueto nella comunicazione sono riportati anche i nomi dei tre esperti scientifici che affiancheranno il/la Project Officer nella valutazione delle attività di progetto presentate nel report inviato e la richiesta di presentare entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione eventuali osservazioni o richieste di cambiamento della data e/o dei nominativi dei reviewers. Tra i nomi presenti, la/il PI riconosce un/a collega con cui ha avuto in passato alcune divergenze di opinioni sull'approccio alla ricerca.

Il/la candidato/a prepari a nome del/la PI – IN LINGUA INGLESE - la risposta alla comunicazione considerando quanto sopra esposto e quindi chiedendo – in modo cortese e formale - al/la PO:

- di poter modificare la data della review posticipandola di una settimana perché per le date previste è già impegnato in altro evento istituzionale non modificabile;

- di poter modificare uno dei reviewer per la motivazione sopra esposta.

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVE SELETTIVE, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO DELLA DURATA DI 36 MESI, NELLA CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E SCIENZE DELL'INFORMAZIONE (DISI) DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO E FINANZIATO ATTRAVERSO IL PROGETTO UE HE RIA "ELIAS" - GA 101120237 - CUPE63C23000660006 – DETERMINAZIONE DRUO n. 459 DI DATA 27 SETTEMBRE 2023

PROVA SCRITTA - 06 NOVEMBRE 2023

TRACCIA 2

Domanda 1

Il ciclo di vita di un progetto si può suddividere in cinque fasi di gestione: avvio, pianificazione, esecuzione, monitoraggio e chiusura.

La/Il candidata/o descriva brevemente le diverse fasi.

Successivamente, si soffermi, a illustrare in particolare la fase di Esecuzione.

Domanda 2

Horizon Europe è il Programma quadro dell'Unione europea per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2021-2027. Il candidato descriva il programma e approfondendo la struttura si concentri in particolar modo sul terzo pilastro - III Pillar: "Innovative Europe".

Domanda 3

Il Prof. Rossi, Principal Investigator di un progetto HORIZON EUROPE sulla tematica dell'intelligenza artificiale, decide di organizzare una conferenza di 2 giorni a Trento a maggio 2024 alla quale intende invitare anche alcuni studiosi esperti della materia provenienti dall'estero.

Sono previsti circa 10 oratori ciascuno dei quali è invitato a tenere un intervento di 30 minuti, più lo spazio per eventuali domande (si chiede ai singoli oratori di proporre il titolo del proprio intervento con un breve abstract entro la fine del mese di aprile 2024).

Per ogni oratore saranno sostenute direttamente le spese di vitto ed alloggio a Trento; il PI è disponibile anche a rimborsare le spese di viaggio, tuttavia si auspica che i gli speakers siano autonomi nell'organizzare il proprio viaggio a Trento (e ritorno) e a coprirne le spese.

Il/la candidato/a prepari a nome del/la PI – IN LINGUA INGLESE – una formale email di invito, considerando le indicazioni sopra esposte e che si attende una loro risposta al massimo entro la fine del mese di marzo 2024.



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVE SELETTIVE, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PIENO DELLA DURATA DI 36 MESI, NELLA CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E SCIENZE DELL'INFORMAZIONE (DISI) DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO E FINANZIATO ATTRAVERSO IL PROGETTO UE HE RIA "ELIAS" - GA 101120237 - CUPE63C23000660006 – DETERMINAZIONE DRUO n. 459 DI DATA 27 SETTEMBRE 2023

PROVA SCRITTA - 06 NOVEMBRE 2023

TRACCIA 3

Domanda 1

Il ciclo di vita di un progetto si può suddividere in cinque fasi di gestione: avvio, pianificazione, esecuzione, monitoraggio e chiusura.

La/Il candidata/o descriva brevemente le diverse fasi.

Successivamente, si soffermi, a illustrare in particolare la fase di Monitoraggio.

Domanda 2

Horizon Europe è il Programma quadro dell'Unione europea per la ricerca e l'innovazione per il periodo 2021-2027. Il candidato descriva il programma e approfondendo la struttura si concentri in particolar modo sul secondo pilastro - Il Pillar: "Global Challenges".

Domanda 3

La Prof.sa Rossi, Principal Investigator di un progetto Horizon Europe, riceve una lettera di invito come speaker ad una conferenza a Pechino organizzata dal Prof. Wu.

Il/la candidato/a prepari a nome della PI – IN LINGUA INGLESE - due diverse email di risposta all'invito seguendo le seguenti indicazioni:

a) si declina l'invito in quanto la PI per le medesime date è già impegnato in altro evento istituzionale;

b) si accetta la richiesta, e si chiede se l'organizzazione coprirà (in tutto o in parte) le spese di viaggio, vitto ed alloggio. Si chiede inoltre supporto per ottenere un visto di ingresso per la Repubblica Popolare Cinese, suggerendo di predisporre l'invio di una lettera istituzionale di invito specifico per la PI.